

Федеральное государственное бюджетное учреждение  
**НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ  
И КУРОРТОЛОГИИ**  
(ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России)

---

**П Р И К А З**

«24» мая 2021 г.

Москва

№ 144

**Об утверждении Особенности приема в  
ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России на  
обучение по программам высшего  
образования – программам подготовки  
научно-педагогических кадров в  
аспирантуре на 2021/2022 учебный год**

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 апреля 2021 г. № 226 «Об особенностях приема на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год», правилами приема в ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год, утвержденными приказом от 11.09.2020 г. № 248/1 **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить «Особенности приема в ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год» согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Руководителю Управления мониторинга, анализа и информационных технологий Хлюпину А.С. разместить «Особенности приема в ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год» на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя директора по образовательной и научной деятельности О.В. Юрову.

И.о. директора



А.Д. Фесюн

**ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА**  
в ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России  
на обучение по программам высшего образования – программам подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре  
на 2021/2022 учебный год

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Особенности приема в ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год (далее – Особенности приема) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр реабилитации и курортологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Учреждение), обусловленный мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

1.2. Настоящие Особенности приема разработаны в соответствии с:

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 апреля 2021 г. № 226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год»;

- Правилами приема в ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год, (далее – Правила приема).

1.3. Правила приема в части способов представления заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее – документы, необходимые для поступления), представления поступающим и использования оригинала (заверенной копии) документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца), размещения информации на информационном стенде, установления

дня завершения приема документа установленного образца, удаления поступающего с места проведения вступительного испытания при нарушении им Правил приема не применяются и установлены настоящими Особенности приема.

1.4. Взаимодействие с поступающими при подаче поступающими документов, необходимых для поступления, внесения изменений в заявление о приеме на обучение, подаче иных заявлений (в том числе апелляции), отзыве поданных заявлений, документов, представлении и отзыве информации, при проведении вступительных испытаний, а также при рассмотрении апелляции осуществляется с использованием дистанционных технологий посредством электронной информационной системы ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России для приема поступающих (далее – ЭИС).

1.5. ЭИС для поступающих в аспирантуру включает в себя электронную почту [umc-rnc@nmicrk.ru](mailto:umc-rnc@nmicrk.ru) и публичные сервисы видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Zoom, Skype, иные).

1.6. Приемная комиссия Учреждения вправе осуществлять прием документов лично у поступающих, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Учреждения, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

## **2. Особенности приема от поступающих документов, необходимых для поступления**

2.1. Поступающий может направлять (представлять) в

2.2. документы, необходимые для поступления (информацию), следующими способами:

- 1) в электронной форме посредством электронной почты;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) лично (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 1.6 настоящих Особенности приема.

2.3. Заявление о приеме подается путем заполнения электронного бланка, установленного Приемной комиссией образца, на компьютере и в

электронной форме отправляется в Приемную комиссию на электронную почту Приемной комиссии.

2.4. Документы на бумажном носителе, необходимые для поступления, преобразовываются в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, и отправляются в приемную комиссию в электронной форме на электронную почту Приемной комиссии.

2.5. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Приемная комиссия отказывает поступающему в приеме документов, необходимых для поступления, если:

1) заявление о приеме не содержит все установленные настоящими Особенности приема сведения;

2) представлен неполный комплект документов;

3) представленные документы, содержат недостоверные сведения;

4) представленные документы не соответствуют установленным настоящими Особенности приема требованиям.

2.7. Отказ в приеме документов, необходимых для поступления, осуществляется путем направления уведомления на электронную почту поступающего с указанием причин возврата.

2.8. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отказе от зачисления путем заполнения электронного бланка, установленного Приемной комиссией образца, на компьютере и в электронной форме отправить на электронную почту Приемной комиссии. Возврат документов при этом не осуществляется.

2.9. Лица, подавшие заявление об отказе от зачисления, выбывают из конкурса.

### **3. Особенности проведения вступительных испытаний**

3.1. Вступительные испытания проводятся на русском языке с использованием публичных систем видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Zoom, Skype, иные).

3.2. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи, справочные материалы.

3.3. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе прекратить проведение вступительного испытания с составлением соответствующего акта.

#### 4. Особенности зачисления на обучение

4.1. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление способами, указанными в пункте 2.1 настоящих Особенности приема.

4.2. Заявление о согласии на зачисление подается путем заполнения электронного бланка, установленного Приемной комиссией образца, на компьютере и в электронной форме отправляется на электронную почту Приемной комиссии.

4.3. Поступающий вправе отозвать заявление о согласии на зачисление, подав заявление об отказе от зачисления. Указанное заявление является основанием для исключения, поступающего из числа зачисленных на обучение.

Начальник  
учебно-методического отдела - Мис  
(Чарская Е.В.)